МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«УСТЬ-БАКЧАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

636404, Томская область. Чаинский район. с. Усть-Бакчар, пер. Школьный, 5, строение 1

Тел/факс (38257)3-53-31. Е-mail ust-baksosh@chainsky.gov70.ru

**План работы ШМО учителей естественно-математического цикла на 2024-2025 учебный год**

# Состав методического объединения

1. Паранина Е.В. - учитель математики (руководитель ШМО)
2. Ковалёва Ю.Д. - учитель химии, биологии, географии (руководитель «Точки Роста»)
3. Стрелкова Г.Е. - информатики, биологии
4. Кочегарова Д.Е. - учитель физики. математики

**Тема ШМО (далее по тексту – МО) учителей естественно - математического цикла:**

«Повышение качества образовательного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС путем совершенствования профессиональных компетенций педагогов и внедрения информационных технологий»

# Цель работы МО:

1. Повышение педагогического мастерства учителя через развитие профессиональных компе-

тенций и создание необходимых условий для повышения качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий.

# Задачи:

1. Проведение уроков с использованием современных педагогических технологий с целью повышения познавательного интереса обучающихся к предметам естественно- математического цикла;
2. Совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП и ФГОС общего образования;
3. Проведение мероприятий для формирования представлений у обучающихся о важности

труда, значимости семьи, повышения грамотности по вопросам информационной безопасности;

Развитие представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования в области естествознания и математики.

1. Повышение профессионального уровня мастерства педагогов через самообразование, реализацию профстандарта «Педагог», использование персональных сайтов, участие в творческих мастерских и интернет сообществах, использование современных технологий, содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеурочную работу;
2. Активное участие педагогов в общешкольной инновационной деятельности, реализация

«Программы развития ОО», мероприятий по проекту «Точка Роста»;

1. Организация системной подготовки к ГИА по предметам естественно-математического цикла;
2. Изучение нормативно-правовой, методической базы по внедрению ФГОС, подготовке к

ГИА;

1. Продолжение работы по внедрению цифровых и интернет технологий при подготовке

учителей к урокам.

*Основные функции МО:*

- оказание практической помощи педагогам;

* поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
* изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
* ознакомление с анализом состояния преподавания предметов по итогам внутришкольного контроля;
* разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
* взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
* организация открытых уроков;
* ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
* изучение актуального педагогического опыта;
* отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;
* организация и проведение предметных недель;
* укрепление материальной базы и содержание средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствии с современными требованиями к образованию.

**Формы работы МО:**

1. Тематическое заседание.
2. Круглый стол, семинары, мастер-классы, свободная дискуссия.
3. Индивидуальная работа с одаренными, слабоуспевающими и учащимися.
4. Проведение общешкольных мероприятий естественно-математической направленности.
5. Участие в творческих конкурсах, олимпиадах, конференциях.
6. Проведение открытых уроков.
7. Обобщение опыта работы по теме самообразования.

# Ожидаемые результаты работы:

1. Рост качества знаний учащихся;
2. Повышение познавательного интереса обучающихся к предметам естественно- математического цикла;
3. Освоение учителями МО системы преподавания предметов в соответствии с новым ФОП, ФГОС;
4. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Анализ деятельности методического объединения учителей ЕМЦ показал, что каждый педагог успешно использует собственные методические наработки, творческие формы и приемы, овладевая новыми навыками, знакомятся с новыми педагогическими технологиями, применяют их в своей работе при подготовке семинаров, уроков, педсоветов.

# Организационно-педагогическая деятельность.

Информационное обеспечение. Работа с документами.

Задачи:

-повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;

-создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Организация школьного тура предметных олимпиад (ВсОШ) | Сентябрь-октябрь | Учителя МО |
| 2 | Отчет об участии в школьном туре предметных  олимпиад (ВсОШ) | Ноябрь | Руководитель МО  Учителя МО |
| 3 | Подготовка, участие и анализ участия в  муниципальном туре предметных олимпиад (ВсОШ) | Декабрь | Руководитель МО  Учителя МО |
| 4 | Изучение методических рекомендаций и  подготовка материала для прохождения ВПР по предметам ЕМЦ | Февраль – апрель | Учителя МО Руководитель МО |
| 5 | Составление КИМ для промежуточного и итогового контроля по предметам естественно- математического цикла для диагностических  работ при подготовке к ГИА | Сентябрь-апрель | Учителя, руководитель МО |

# Учебно-методическая деятельность

Задачи:

-формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);

-организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно – методического обеспечения учебных программ.

* подготовка к ГИА;
* участие в инновационной деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Изучение нормативных документов: ФГОС, программ учебных предметов, инструктивно-  методических писем | В течении года | Учителя МО |
| 2 | Изучение и систематизация методического  обеспечения учебных программ | В течение года | Учителя МО |
| 3 | Подборка дидактического обеспечения учебных  программ | В течение года | Учителя МО |
| 4 | Обновление планов самообразования и промежуточный анализ работы по теме  самообразования. Работа с молодыми и малоопытными специалистами | Ноябрь, май | Учителя МО  Руководитель МО |
| 5 | Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей  учащихся | Постоянно | Учителя МО Руководитель МО |
| 6 | Организация работы с отстающими и одаренными  учащимися | В течение года | Учителя МО |
| 7 | Организация и проведение предметных недель | Ноябрь - апрель | Руководитель МО  Учителя МО |
| 8 | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой  аттестации учащихся | Март, май | Руководитель МО учителя МО |

# Подготовка к ГИА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание работы | Месяц | Ответственные |
| 1 | Участие в пробных диагностических экзаменах в формате ГИА | Март | Учителя- предметники |
| 2 | Проведение индивидуальных консультаций по западающим темам по итогам учебных четвертей | в течение года | Учителя- предметники |
| 3 | Работа с бланками КИМ ГИА (правила оформления) | в течение года | Учителя-  предметники |
| 4 | Выполнение запланированных мероприятий общешкольного плана по подготовке обучающихся к ГИА | в течение года | Учителя- предметники |

**Диагностическая работа**

Задачи:

-обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам естественно-математического цикла;

-повышение эффективности контроля уровня обученности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание деятельности | Сроки  проведения | Ответственный |
| 1 | Корректирование прохождения программ по  предметам | 1 раз в четверть | Учителя МО |
| 2 | Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы по физике, химии, биологии, информатике, математике | Январь, Май | Учителя МО |
| 3 | Анализ качества обученности учащихся по  предметам ЕМЦ | 1 раз в  четверть | Учителя МО |

# Изучение и анализ качества предметных компетентностей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание работы | Месяц | Ответственные |
| 1 | Проведение ВПР в 5-8, 10-х классах, диагностических работ в 9, 11-х классах | в течение года | Учителя- предметники |
| 2 | Проведение пробного ЕГЭ в 11 классе и пробного ОГЭ в 9  классе и их анализ | март | Учителя-  предметники |
| 3 | Проведение итоговой аттестации в выпускных классах | май | Учителя-  предметники |

**Работа по повышению успеваемости и качества знаний учащихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 | Мониторинг предметных достижений учащихся | В конце каждого  четверти | Руководитель МО |
| 2 | Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ и ВПР | В течение года | Учителя МО |
| 3 | Использование современных технологий на уроке (обмен опытом). Посещение учебных занятий с последующим анализом и самоанализом по  реализации технологий | В течение года | Учителя МО |
| 4 | Проверка тетрадей по предметам: выполнение  единых требований, формы домашнего задания, выполнение практических и лабораторных работ | ноябрь, март | Руководитель МО |

1. Работа по повышению уровня предметных компетенций по предметам естественно- математического цикла в соответствии требований федеральных государственных стандартов образования к минимальному уровню подготовки обучающихся.
2. Развитие мотивацие деятельности ученика на уроке.
3. Создание комфортных условий работы для всех учащихся на уроках.
4. Проведение курсов по выбору для расширенного изучения отдельных вопросов школьных дисциплин естественного цикла.
5. Проведение разноуровневых диагностических работ, с учетом уровня

подготовленности учащихся, с использованием заданий в формате ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и мониторинга функциональной грамотности.

1. Создание условий для своевременной ликвидации пробелов знаний учащихся.

# Работа с одаренными детьми

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 | Составление плана работы с одаренными детьми и  резервом. | Ноябрь | Учителя МО |
| 2 | Формирование списков высокомотивированных  учащихся в каждой предметной области | Ноябрь | Учителя МО |
| 3 | Подготовка к предметным олимпиадам ВсОШ | По графику | Учителя МО |
| 4 | Участие в муниципальных предметных олимпиадах (ВсОШ) | По графику | Учителя МО |
| 5 | Индивидуальная работа с учащимися по подготовке  к олимпиадам и исследовательской деятельности | В течение года | Учителя МО |
| 6 | Участие в конкурсах, интернет-олимпиадах, проектах различных направлений и уровней Подготовка к научно-практическим  конференциям | В течение года | Учителя МО |
| 7 | Создание в учебных кабинетах картотеки  материалов повышенного уровня сложности | В течение года | Учителя МО |
| 8 | Результаты, достижения.  Планирование на следующий учебный год | Январь  Май | Учителя МО,  руководитель МО |

1. Выявление одаренных детей по результатам творческих заданий по предмету, олимпиадам.
2. Организация индивидуальных занятий с одаренными детьми, привлечение их к работе научного общества учащихся.
3. Привлечение способных детей на дополнительные занятия по предмету.
4. Составление рабочих программ в соответствии уровня подготовленности учащихся.
5. Обучение учащихся работе с научной литературой, со справочниками по предмету; использованию Интернета для получения дополнительного материала.
6. Подготовка и участие в конкурсах, очных и заочных олимпиадах по предмету.
7. Установление и развитие творческих связей с высшими учебными заведениями, библиотеками, театром, музеями, способствующими творческой направленности развития личности учащихся.

# Профессиональный рост учителя

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 | Составление планов самообразования и планов работы с молодыми и малоопытными  специалистами. | Октябрь | Руководитель МО |
| 2 | Организация и проведение предметных недель | По плану | Учителя МО |
| 3 | Аттестация учителей. Изучение требований к  аттестации | В течение года | Руководитель МО,  учителя МО |
| 4 | Открытые уроки | В течение года |  |
| 5 | Освоение инновационных технологий. | В течение года | Учителя МО |
| 6 | Курсы повышения квалификации | В течение года | Руководитель МО, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | учителя МО |
| 7 | Участие с докладами в семинарах, совещаниях и  конференциях | В течение года | Учителя МО |
| 8 | Участие в профессиональных конкурсах | В течение года | Учителя МО |
| 9 | Публикации на сайтах, методических журналах | В течение года | Учителя МО |
| 10 | Обобщение и распространение опыта работы | В течение года | Учителя МО |

**Участие в инновационной деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 | Составление плана мероприятий по внедрению проекта «Точка Роста»  Корректировка РП и КТП в соответствии с  «Программой развития школы» | Сентябрь-октябрь | Руководитель «Точки Роста» |
| 2 | Изучение новых цифровых и интернет технологий в  образовании | В течение года | Учителя МО |
| 3 | Участие в мероприятиях по проекту «Цифровая  образовательная среда» | В течение года | Учителя МО |
| 4 | Прохождений КПК по повышению цифровых  компетенций педагогов | В течение года | Учителя МО |
| 5 | Внедрение в образовательный процесс технологий  Искусственного интеллекта | В течение года | Учителя МО |

# Внеурочная деятельность

1. Подготовка и проведение предметных недель.
2. Проведение школьных олимпиад по предметам естественно-математического цикла.
3. Работа в «Точке Роста»
4. Пополнение учебно-методической базы кабинетов естественно- математического цикла.
5. Подготовка дидактических материалов естественно- математического цикла.
6. Изготовление наглядных пособий.
7. Методическая выставка достижений учителей естественно-математического цикла:

«Творческая мастерская учителя».

**График предметных недель по предметам естественно-математического цикла**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание деятельности | Срок проведения | Ответственный |
| 1 | Предметная неделя по физике | Ноябрь | Кочегарова Д.Е. |
| 2 | Предметная неделя по химии | Декабрь | Ковалёва Ю.Д. |
| 3 | Предметная неделя по информатике | Февраль | Стрелкова Г.Е. |
| 4 | Предметная неделя по математике | Март | Паранина Е.В. |
| 5 | Предметная неделя по биологии и экологии | Апрель | Ковалёва Ю.Д.  Стрелкова Г.Е. |

**План заседаний МО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | | | | Тема заседания | | Ответственный | |  | | Дата | |
| **Заседание №1: «Организация и планирование учебно-методического процесса на 2024 -2025 учебный год»**  Повестка заседания: | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | Приоритетные направления работы в 2024- 2025 учебном году. Рассмотрение и утверждение плана работы МО.  Рассмотрение рабочих программ по предметам естественно-математического цикла, их соответствие государственным стандартам, ФОП, объемам практической части и графику  прохождения учебного материала | | Руководитель МО  Члены МО | | Свободная дискуссия  Круглый стол | | Октябрь | |
| 2 | | | | | Условия реализации образовательных программ в 2024/25 учебном году.  Организация взаимопосещения уроков членами МО. Обсуждение графиков открытых уроков и предметных недель по предметам естественно-  математического цикла. | | Члены МО | | Свободная дискуссия | |
| 3 | | | | | Корректировка планов самообразования  педагогов | | Члены МО | |  | |
| 4 | | | | | Подготовка к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам естественно-  математического цикла. | | Руководитель МО | |  | |
| **Заседание №2: «Оценка качества образования в контексте ФГОС. Организация эффективной подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по предметам естественно-математического цикла»**  Повестка заседания: | | | | | | | | | | | | |
| № | | | | | Тема заседания | | Ответственный | |  | | Дата | |
| 1 | | | | | Анализ результатов ОГЭ,  ЕГЭ (9, 11 классы). Выявление перечня  «западающих» тем по предметам на основе поэлементного анализа.  Изучение методических рекомендаций и критериев оценивания ОГЭ, ЕГЭ по предметам. | | Члены МО | |  | | Ноябрь | |
| 2 | | | | | Итоги и анализ школьного тура олимпиад по химии, биологии,  математики, физики | | Члены МО | |  | |
| 3 | | | | | Мониторинг участия педагогов в  методических мероприятиях | | Руководитель  МО | |  | |
| 4 | | | | | Разработка плана недели предметов  естественно-математического цикла. | | Члены МО | |  | |
| **Заседание №3: «Профессиональное самосовершенствование и развитие педагога в условиях инновационной деятельности»**  Повестка: | | | | | | | | | | | | |
| № | | | | Тема заседания | | | Ответственный | |  | | Дата | |
| 1 | | Из опыта работы членов МО по теме: Продуктивные педагогические технологии как средство организации инновационной деятельности, с использованием метапредметного, системно-деятельностного подхода (на педагогическом совете) | | |  | |  | | Декабрь-январь | |
| 2 | | Итоги школьного и муниципального этапов Всероссийской  олимпиады школьников в 2024-2025  учебном году. | | |  | |  | |
| 3 | | Анализ успеваемости по предметам естественно- математического цикла в 1  полугодии. | | |  | |  | |
| 4 | | Цифровые технологии, Искусственный интеллект в образовании.  Анализ мероприятий, конкурсов, КПК. | | |  | |  | |
| **Заседание № 4: «Воспитание гармонично развитой личности на уроках математики, биологии, химии, физики»**  Повестка заседания | | | | | | | | | | |
| 1 | | Из опыт работы: Повышение познавательной активности обучающихся посредством внедрения в образовательный процесс технологий личностно-ориентированного обучения. Интеграция образовательного и воспитательного аспекта на уроках и внеурочных занятиях (на педагогическом совете) | | | Члены МО | |  | | Февраль-март | |
| 2 | | Обмен опытом по теме «Формирование функциональной грамотности,  метапредметных компетенций» | | | Члены МО | |  | |
| 3 | | Подготовка к проведению ВПР, ГИА. Проведение диагностических работ, анализ итогов четверти, контрольных  работ | | | Члены МО | |  | |
| 4 | | Анализ выполнения рабочих программ,  выполнения практических работ | | |  | |  | |
| **Заседание № 5: «Портфолио учителя — анализ результатов деятельности»**  Повестка заседания | | | | | | | | | | |
| 1 | | Отчет членов МО о проделанной работе по теме самообразования, использованию инновационных педагогических технологий для повышения качества  Образования (на педагогическом совете) | | | Члены МО | |  | | Апрель-май | |
| 2 | | Анализ работы МО за 2023-2024 уч. год . Анализ реализации основных образовательных программ в 2024 - 2025 уч. году | | | Члены МО | |  | |
| 3 | | Анализ качества обученности учащихся по предметам.  Анализ ВПР в 5-8, 10 классах.  Творческие отчеты по темам  самообразования (презентация опыта, материалов)  Подведение итогов работы МО. Диагностирование запросов учителей. Предложения по совершенствованию работы. | | | Члены МО | |  | |
|  | |  | |

28.10.2024 г. Руководитель ШМО: Паранина Е.В.